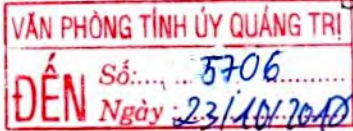


Hà Nội, ngày 20 tháng 10 năm 2017

Số 11 - HD/BTCTW



HƯỚNG DẪN

V/v tổ chức thi nâng ngạch công chức và xét thăng hạng viên chức cơ quan, đơn vị của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội năm 2017

- Căn cứ Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức;
- Căn cứ Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15-3-2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12-4-2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Quyết định số 1696-QĐ/BTCTW ngày 29-5-2017 của Ban Tổ chức Trung ương về việc ban hành Quy chế xét thăng hạng viên chức trong cơ quan, đơn vị sự nghiệp của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội; Thông tư số: 05/2017/TT-BNV, ngày 15-8-2017 của Bộ Nội vụ "Sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 11/2014/TT-BNV ngày 09-10-2014 và Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30-12-2010 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về tiêu chuẩn nghiệp vụ chuyên môn, bổ nhiệm ngạch và xếp lương đối với các ngạch công chức hành chính và việc tổ chức thi nâng ngạch công chức" và các văn bản hướng dẫn Luật Cán bộ, công chức; Luật Viên chức.

Sau khi tổng hợp Kế hoạch tổ chức thi nâng ngạch công chức và xét thăng hạng viên chức năm 2017 của các cơ quan, đơn vị ở Trung ương và cấp ủy trực thuộc Trung ương (theo Kế hoạch số 99-KH/BTCTW ngày 30-8-2017 của Ban Tổ chức Trung ương về tổ chức thi nâng ngạch công chức và xét thăng hạng viên chức trong cơ quan, đơn vị của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội năm 2017); Ban Tổ chức Trung ương trao đổi với các cơ quan liên quan và hướng dẫn thực hiện cụ thể một số nội dung:

I. ĐỐI VỚI KỲ THI NÂNG NGẠCH

1. Về đối tượng

Là cán bộ, công chức công tác ở các cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội từ Trung ương đến địa phương được quy định tại Kế hoạch số 99-KH/BTCTW, ngày 30-8-2017; có thời gian giữ ngạch chuyên viên và tương đương là **09 năm** với trình độ *Trung cấp lý luận chính trị* (hoặc tương đương) để dự thi nâng ngạch lên chuyên viên

chính và **06 năm** ở ngạch chuyên viên chính với trình độ *Cao cấp lý luận chính trị* (hoặc tương đương) để dự thi nâng ngạch chuyên viên cao cấp⁽¹⁾.

2. Về Hội đồng thi

Căn cứ quy định tại Điều 32 Nghị định số 24/2010/NĐ-CP, ngày 15-3-2010 của Chính phủ, Hội đồng thi nâng ngạch công chức được thành lập từ 05 đến 07 thành viên, gồm Chủ tịch Hội đồng, các thành viên và 01 ủy viên kiêm thư ký Hội đồng. Hội đồng thi tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Căn cứ nội quy, quy chế thi nâng ngạch công chức⁽²⁾, Chủ tịch Hội đồng thi phân công trách nhiệm đối với từng thành viên và thành lập các bộ phận giúp việc Hội đồng thi.

3. Tài liệu thi và các môn thi

Các cơ quan, đơn vị ở Trung ương và cấp ủy trực thuộc Trung ương có trách nhiệm hướng dẫn cán bộ, công chức thuộc quyền quản lý nghiên cứu, học tập theo quy định của ngạch chuyên viên chính, gắn với điều kiện cụ thể của cơ quan, đơn vị (địa phương) mình; có thể tham khảo chuyên đề, ngân hàng câu hỏi (năm 2016) ở trang thông tin điện tử xaydungdang.org.vn - mục Văn kiện - Tư liệu và Nghị quyết Trung ương 4, 5, 6 (khóa XII). Ngoài ra, Hội đồng thi có thể xây dựng thêm tài liệu về lĩnh vực của cơ quan, địa phương mình. Các môn thi được quy định gồm có:

a) *Môn Kiến thức chung*: thi viết về các kiến thức tổng hợp về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, quản lý Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; Nghị quyết, chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước và năng lực vận dụng vào thực tiễn tại địa phương, đơn vị nơi công tác.

Thời gian làm bài 180 phút, chấm theo thang điểm 100.

b) *Môn Chuyên môn nghiệp vụ*: Thi trắc nghiệm, thời gian làm bài 45 phút. Bài thi có 50 câu. Thang điểm chấm: 100 điểm.

- Yêu cầu nội dung thi: Về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, quản lý Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Tình hình thời sự trong, ngoài nước và của địa phương, cơ quan, đơn vị. Nội dung phù hợp với kiến thức, yêu cầu của ngạch chuyên viên chính.

c) *Môn Ngoại ngữ*: thi viết trên giấy, thời gian 90 phút. Thang điểm chấm: 100 điểm.

¹ Thông tư số 05/2017/TT-BNV ngày 15-8-2017 của Bộ Nội vụ (có hiệu lực từ ngày 01-10-2017) và tiêu chuẩn nghiệp vụ công chức cơ quan Đảng, đoàn thể (Quyết định số 450-QĐ/BCTTW, ngày 22/12/1998).

² Ban hành kèm theo Thông tư số 13/2010/TT-BNV, ngày 30-12-2010 của Bộ Nội vụ

Yêu cầu nội dung thi: Kiểm tra kỹ năng đọc hiểu, viết một trong 5 thứ tiếng (Anh, Nga, Pháp, Trung, Đức) ở trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24-01-2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

d) *Môn Tin học*: Thi trắc nghiệm, thời gian làm bài 45 phút. Bài thi có 50 câu. Thang điểm chấm: 100 điểm.

Yêu cầu nội dung thi: kiểm tra kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11-3-2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

Trường hợp cơ quan, đơn vị tổ chức thi môn Chuyên môn nghiệp vụ trên máy vi tính thì tích hợp môn Tin học để cùng tổ chức thi trắc nghiệm trên máy vi tính.

4. Một số quy định chung

a) Trong các môn thi trên, môn *Chuyên môn nghiệp vụ + Tin học* và môn *Kiến thức chung* là 02 môn cạnh tranh. Môn Ngoại ngữ và môn Tin học (nếu thi riêng) là 02 môn điều kiện.

b) Để đảm bảo tính bảo mật và tính đặc thù của từng cơ quan, đơn vị, Thường trực Hội đồng thi cần chỉ đạo các bộ phận chức năng (Ban Đề thi, Tổ giúp việc...) xây dựng đề thi theo các nội dung học tập cơ bản trên đề trình Thường trực Hội đồng và lãnh đạo cơ quan, đơn vị xem xét quyết định lựa chọn đề thi.

c) Sau khi ban hành Kế hoạch tổ chức thi nâng ngạch, cơ quan, đơn vị chủ động tổ chức thi nâng ngạch công chức cho cán bộ, công chức thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định chung và hướng dẫn tại văn bản này. Trường hợp cơ quan, đơn vị có ít công chức dự thi, có thể kết hợp với Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố cùng cấp hoặc kết hợp với cơ quan, đơn vị khác để cùng tổ chức thi và báo cáo kết quả về Ban Tổ chức Trung ương.

d) Thường trực Hội đồng thi có trách nhiệm *niêm phong các đề thi, đáp án, thang biểu điểm chấm thi kèm theo* gửi theo chế độ *khân và mật* về Ban Tổ chức Trung ương (qua Vụ Chính sách cán bộ) ngay trong ngày kết thúc môn thi cuối cùng.

II. ĐỐI VỚI XÉT THĂNG HẠNG VIÊN CHỨC

1. Về đối tượng

Là những viên chức đang công tác, làm việc ở cơ quan, đơn vị sự nghiệp của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội từ Trung ương

đến địa phương, được quy định tại Quyết định số 1696-QĐ/BTCTW, ngày 29-5-2017 của Ban Tổ chức Trung ương.

Riêng viên chức hành chính giữ ngạch *chuyên viên hoặc chuyên viên chính* được quy định tại Quyết định số 1696-QĐ/BTCTW **là 5 năm**, phải đảm bảo thời gian giữ ngạch theo quy định mới tại Thông tư số 05/2017/TT-BNV, ngày 15-8-2017 của Bộ Nội vụ là: chuyên viên dự xét lên chuyên viên chính phải có thời gian giữ ngạch từ đủ **9 năm trở lên** (*không kể thời gian tập sự, thử việc*); chuyên viên chính dự xét lên chuyên viên cao cấp phải có thời gian giữ ngạch từ đủ **6 năm trở lên**, trong đó tối thiểu 01 giữ ngạch *chuyên viên chính*.

2. Về Hội đồng xét thăng hạng

- Căn cứ Khoản 3, 4 Điều 31 Nghị định số 29/2012/NĐ-CP, ngày 12-4-2012 của Chính phủ “*Về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức*”, cơ quan, đơn vị ở Trung ương; các tỉnh, thành ủy trực thuộc Trung ương có trách nhiệm thành lập Hội đồng xét thăng hạng *viên chức hạng II* và quy định chức trách, nhiệm vụ của Hội đồng.

- Hội đồng xét thăng hạng viên chức cao cấp (*viên chức hạng I*) sẽ do Ban Tổ chức Trung ương quyết định (theo hướng dẫn tại Quyết định số 1696-QĐ/BTCTW).

- Hội đồng xét thăng hạng chức danh viên chức chính (*viên chức hạng II*) trở xuống đồng thời là Hội đồng sơ tuyển khi xét thăng hạng chức danh viên chức cao cấp (*viên chức hạng I*) của cơ quan, đơn vị.

3. Trách nhiệm của các cá nhân, tổ chức

3.1. Đối với cá nhân

Người dự xét thăng hạng viên chức cần đối chiếu với quy định của cấp có thẩm quyền về tiêu chuẩn, điều kiện của hạng dự xét theo quy định và nộp hồ sơ tới bộ phận tổ chức (Vụ, ban) để tổng hợp theo quy định.

3.2. Đối với tổ chức

- Việc xét thăng hạng viên chức cần bảo đảm tính công bằng, khách quan, dân chủ *theo nguyên tắc cạnh tranh từ trên xuống theo chỉ tiêu*. Trường hợp cơ quan, đơn vị có số người dự xét thăng hạng bằng hoặc thấp hơn chỉ tiêu giao sẽ được xem xét trình cấp thẩm quyền bổ nhiệm vào chức danh mới, nếu đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định của hạng dự xét.

- Vụ (ban) Tổ chức có trách nhiệm tổng hợp danh sách viên chức đăng ký dự xét gửi về Hội đồng xét thăng hạng của cơ quan, đơn vị mình theo quy định. Đồng thời làm công văn, tổng hợp danh sách người dự xét thăng hạng (I và II) về các Hội đồng Trung ương (như Kế hoạch số 99-KH/BTCTW) và Ban Tổ chức Trung ương trước ngày 23-10-2017 để làm cơ sở phân bổ chỉ tiêu

(đối với cơ quan, đơn vị chưa xây dựng xong vị trí việc làm).

- Đối với các Hội đồng xét thăng hạng Trung ương⁽³⁾ (theo Quyết định 1696-QĐ/BTCTW): có trách nhiệm tổng hợp danh sách viên chức thuộc nhóm được phân công (gồm hạng I và II) và dự kiến việc phân bổ chỉ tiêu cho toàn bộ hệ thống cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội gửi về Ban Tổ chức Trung ương để thống nhất phân bổ chỉ tiêu thăng hạng viên chức, thời gian chậm nhất ngày 27-10-2017 (qua Vụ Chính sách cán bộ).

III. TRÁCH NHIỆM CỦA BAN TỔ CHỨC TRUNG ƯƠNG

1. Phối hợp với Bộ Nội vụ

- Thành lập Hội đồng thi nâng ngạch chuyên viên cao cấp; Hội đồng xét thăng hạng (hạng I) cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội.

- Phối hợp trong việc hướng dẫn ra đề thi đối với các cơ quan Trung ương và cấp ủy trực thuộc Trung ương.

2. Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị

- Hướng dẫn về nguyên tắc xây dựng câu hỏi thi; ngân hàng đề thi đối với các môn thi (Kiến thức chung; Chuyên môn nghiệp vụ + Tin học (*trắc nghiệm*) và Ngoại ngữ).

- Cùng với các cơ quan: Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh; Văn phòng Trung ương Đảng và Báo Nhân dân xây dựng chỉ tiêu thăng hạng viên chức năm 2017 của từng cơ quan, đơn vị trong hệ thống.

3. Tập huấn nghiệp vụ đối với các cơ quan, đơn vị

Là năm đầu tiên thực hiện phân cấp thi nâng ngạch và xét thăng hạng, hầu hết các cơ quan, đơn vị đề nghị tổ chức tập huấn hướng dẫn cụ thể. Vì vậy, Ban Tổ chức Trung ương dự kiến tập huấn chung (trong thời gian 1,5 ngày: 03 buổi, *có thông báo riêng*) với các nội dung cơ bản sau:

- Hướng dẫn trình tự, thủ tục và quy trình tổ chức thi nâng ngạch công chức; xét thăng hạng viên chức.

- Phương pháp xây dựng đề thi, đáp án và thang điểm của từng môn thi.

- Chuyên giao phần mềm thi trắc nghiệm trên máy vi tính và đáp án câu hỏi trắc nghiệm (Chuyên môn, nghiệp vụ + Tin học).

4. Kiểm tra, giám sát, quá trình tổ chức thi và xét thăng hạng

- Ban Tổ chức Trung ương lập tổ giám sát, kiểm tra theo quy định.

³ Hội đồng Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh; Hội đồng Báo Nhân dân và Hội đồng Văn phòng Trung ương.

- Ban Tổ chức Trung ương sẽ công nhận kết quả kỳ thi nâng ngạch, xét thăng hạng đối với các cơ quan, đơn vị hoàn thành kỳ thi đúng quy trình, quy định và đã giải quyết xong khiếu kiện (nếu có).

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, khiếu nại, đề nghị cơ quan, đơn vị phản ánh về Ban Tổ chức Trung ương (qua Vụ Chính sách cán bộ, điện thoại: **080.45652; 080.45016**) để phối hợp, giải quyết.

Nơi nhận:

- Các cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội ở TW;
- Các cấp ủy trực thuộc Trung ương;
- Vụ (Ban) Tổ chức các cơ quan Đảng, đoàn thể ở Trung ương và cấp ủy trực thuộc Trung ương;
- Vụ ĐT-BDCB;
- Lưu VP, Vụ CSCB⁽⁴⁾

K/T TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC



Nguyễn Thanh Bình