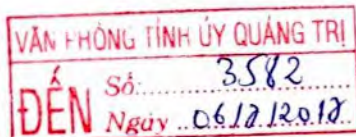


BAN CHẤP HÀNH TRUNG ƯƠNG
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày 28 tháng 6 năm 2017

Số 02 -QC/UBKTTW



QUY CHẾ

**công tác đối với cán bộ theo dõi địa bàn, lĩnh vực
của Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Trung ương**

- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra Trung ương khoá XII;
 - Căn cứ Quyết định số 60-QĐ/TW, ngày 26-12-2016 của Bộ Chính trị về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Trung ương;
 - Căn cứ Quy định số 86-QĐ/TW, ngày 01-6-2017 của Ban Chấp hành Trung ương về giám sát trong Đảng;
 - Xét đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tổ chức - Cán bộ,
- Ủy ban Kiểm tra Trung ương ban hành Quy chế công tác đối với cán bộ theo dõi địa bàn, lĩnh vực của Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Trung ương, như sau:

Hồ Chí Minh
b/p
Mg

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng điều chỉnh

- 1- Quy chế này quy định nguyên tắc, nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm, lề lối làm việc, quan hệ công tác và khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ theo dõi địa bàn, lĩnh vực của Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Trung ương.
- 2- Quy chế này điều chỉnh đối với cán bộ được phân công theo dõi địa bàn, lĩnh vực của Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Trung ương.
- 3- Các tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện Quy chế này, tạo điều kiện và giám sát cán bộ theo dõi địa bàn, lĩnh vực của Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Trung ương trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Điều 2. Giải thích từ ngữ

- 1- Địa bàn, lĩnh vực được hiểu là các tổ chức đảng trực thuộc Trung ương và các tổ chức đảng có đảng viên thuộc diện Trung ương quản lý.
- 2- Cán bộ theo dõi địa bàn, lĩnh vực là cán bộ, công chức của Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Trung ương được Lãnh đạo Cơ quan phân công bằng văn bản để giúp Ủy ban Kiểm tra Trung ương thực hiện nhiệm vụ giám sát thường xuyên tại địa bàn, lĩnh vực.

Điều 3. Nguyên tắc làm việc

1- Cán bộ theo dõi địa bàn, lĩnh vực

- Chấp hành các quy định của Đảng, pháp luật nhà nước, quy chế phối hợp công tác giữa Ủy ban Kiểm tra Trung ương với các tổ chức đảng có liên quan.

- Chấp hành sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành và chịu trách nhiệm trước Thủ trưởng, Phó Thủ trưởng Cơ quan, Thành viên Ủy ban phụ trách vụ và vụ trưởng vụ theo dõi địa bàn, lĩnh vực.

- Thực hiện nhiệm vụ theo đúng thẩm quyền và trách nhiệm được giao; tuân thủ nguyên tắc, trình tự, thủ tục, thời gian giải quyết công việc theo quy định; bảo đảm sự phối hợp, trao đổi thông tin và báo cáo kịp thời, hiệu quả.

- Chấp hành nghiêm chỉnh chế độ bảo mật, kỷ luật phát ngôn và quy tắc ứng xử trong thực thi nhiệm vụ.

2- Cán bộ được phân công theo dõi địa bàn, lĩnh vực không quá 5 năm đối với một địa bàn, lĩnh vực. Trường hợp phải phân công lại hoặc chuyển đổi vị trí công tác cán bộ theo dõi địa bàn, lĩnh vực trước thời hạn trong các trường hợp sau:

- Theo yêu cầu nhiệm vụ của Cơ quan.

- Khi cán bộ theo dõi địa bàn, lĩnh vực không có uy tín tại địa bàn được phân công theo dõi.

- Để địa bàn, lĩnh vực phụ trách có tổ chức đảng trực thuộc Trung ương hoặc cán bộ thuộc diện Trung ương quản lý vi phạm đến mức phải xử lý kỷ luật nhưng không phát hiện, đề xuất kiểm tra kịp thời.

- Tham mưu về nhận xét, thẩm định nhân sự không đúng.

- Bị xử lý kỷ luật.

Chương II

NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN, TRÁCH NHIỆM CỦA CÁN BỘ THEO DÕI ĐỊA BÀN, LĨNH VỰC

Điều 4. Nhiệm vụ

1- Theo dõi, nắm tình hình, kịp thời phát hiện những thiếu sót, khuyết điểm, vi phạm của tổ chức đảng, đảng viên thuộc diện Trung ương quản lý tại địa bàn, lĩnh vực được phân công theo dõi; chủ động thu thập, tập hợp, xử lý thông tin, tài liệu liên quan đến tổ chức đảng và đảng viên thuộc diện Trung ương quản lý trên địa bàn, lĩnh vực, kịp thời báo cáo vụ trưởng để đề xuất với Thường trực Ủy ban xem xét, quyết định.

2- Tham mưu, báo cáo và chịu trách nhiệm về việc nhận xét, thẩm định nhân sự dự kiến bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, giới thiệu bầu cử, giới thiệu ứng cử, quy hoạch, luân chuyển, điều động, chỉ định, thăng quân hàm đối với cán bộ thuộc diện Trung ương quản lý và một số nhân sự khác theo phân cấp quản lý

cán bộ ở địa bàn, lĩnh vực; tham mưu, thẩm định đối với đề nghị khen thưởng, phong, tặng danh hiệu khen thưởng bậc cao theo quy định.

3- Hướng dẫn, đôn đốc, giám sát việc triển khai thực hiện quy định của Trung ương về công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật đảng ở địa bàn, lĩnh vực. Tham gia ý kiến với lãnh đạo địa phương, đơn vị để triển khai thực hiện các nhiệm vụ kiểm tra, giám sát, kỷ luật đảng và công tác xây dựng Đảng.

4- Phối hợp với các vụ, đơn vị trong Cơ quan tham mưu, giúp Ủy ban xây dựng, triển khai các đề án, chương trình, kế hoạch công tác; tham gia phục vụ các hội nghị, đoàn công tác của Ủy ban Kiểm tra Trung ương, của Ban Bí thư, Bộ Chính trị tại địa bàn, lĩnh vực.

5- Thực hiện các nhiệm vụ khác được vụ trưởng, thành viên Ủy ban phụ trách hoặc Thường trực Ủy ban phân công.

Điều 5. Quyền hạn

1- Tham dự hội nghị ban chấp hành, ban thường vụ tỉnh ủy, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Trung ương; các cuộc họp ban cán sự đảng, đảng đoàn, tập thể lãnh đạo đơn vị sự nghiệp Trung ương, các ban chỉ đạo ở Trung ương và các đơn vị được phân công theo dõi, theo Quy định giám sát trong Đảng; được phát biểu ý kiến với tư cách cá nhân tại các hội nghị về những vấn đề liên quan đến chuyên môn, nghiệp vụ công tác và chịu trách nhiệm về nội dung phát biểu của mình.

2- Trực tiếp làm việc và tham gia ý kiến với lãnh đạo cấp ủy, ban cán sự đảng, đảng đoàn, lãnh đạo tại địa bàn, lĩnh vực được phân công theo dõi để nắm tình hình và trao đổi ý kiến về các vấn đề thuộc nhiệm vụ được giao.

3- Đề nghị các cấp ủy, ban cán sự đảng, đảng đoàn, ủy ban kiểm tra các cấp ủy trực thuộc Trung ương, lãnh đạo địa phương, đơn vị được phân công theo dõi cung cấp thông tin, tài liệu liên quan đến việc thực hiện các quy định về công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật đảng.

4- Báo cáo, đề xuất, kiến nghị với vụ trưởng những vấn đề thuộc nhiệm vụ được giao; được bảo lưu ý kiến nếu khác với ý kiến của vụ trưởng về những nội dung công tác tại địa bàn, lĩnh vực được phân công theo dõi.

5- Trao đổi, làm việc trực tiếp với các vụ, đơn vị của các cơ quan Đảng ở Trung ương; các vụ, đơn vị của Cơ quan Ủy ban để nắm tình hình và trao đổi ý kiến về những vấn đề liên quan tới địa bàn, lĩnh vực thuộc chức trách, nhiệm vụ được giao.

6- Được cung cấp các phương tiện làm việc cần thiết; được học tập, bồi dưỡng kiến thức, chuyên môn nghiệp vụ để nâng cao trình độ theo quy định.

Điều 6. Trách nhiệm

1- Bám sát địa bàn, lĩnh vực được phân công phụ trách, nắm chắc tình hình, chủ động báo cáo kịp thời, chính xác với thành viên Ủy ban phụ trách, vụ

trưởng và chịu trách nhiệm về những ý kiến đề xuất, tiến độ, chất lượng, hiệu quả của từng nhiệm vụ được giao liên quan đến công tác theo dõi địa bàn, lĩnh vực; bị xem xét trách nhiệm, xử lý theo quy định nếu báo cáo không trung thực, che giấu sự việc và không hoàn thành nhiệm vụ được giao.

2- Thực hiện nghiêm chế độ bảo mật và kỷ luật phát ngôn; không được để lộ lọt thông tin công tác với những người không có trách nhiệm về các cuộc kiểm tra, giải quyết tố cáo, công tác cán bộ; không tự ý phát ngôn nếu không thuộc thẩm quyền và trách nhiệm được giao.

3- Trung thực, khách quan, công tâm, có bản lĩnh, chính kiến và chịu trách nhiệm cá nhân trong việc nhận xét, đánh giá về tình hình địa bàn, lĩnh vực và trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao.

4- Không được gây khó khăn, phiền hà, những nhiễu trong quá trình thực thi nhiệm vụ tại địa bàn, lĩnh vực hoặc lợi dụng chức trách, nhiệm vụ, vị trí công tác để vụ lợi cho mình và người thân.

Chương III

LỀ LỜI LÀM VIỆC VÀ QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 7. Lề lời làm việc

1- Cán bộ theo dõi địa bàn, lĩnh vực chủ động bố trí thời gian thích hợp trong tháng để đi công tác nắm tình hình; định kỳ ngày 26 hằng tháng báo cáo kết quả công tác tháng và kế hoạch công tác tháng tiếp theo cho vụ trưởng.

2- Định kỳ hằng tuần, thông tin, báo cáo bằng hình thức phù hợp về tình hình ở địa bàn, lĩnh vực cho vụ trưởng để tổng hợp báo cáo các Thành viên Ủy ban phụ trách; định kỳ 6 tháng, năm, báo cáo bằng văn bản cho vụ trưởng, Thành viên Ủy ban phụ trách về tình hình, kết quả công tác và những khó khăn, vướng mắc, đề xuất, kiến nghị của địa bàn, lĩnh vực được phân công theo dõi. Kịp thời báo cáo vụ trưởng, Thành viên Ủy ban phụ trách và Thường trực Ủy ban về những vấn đề xảy ra tại địa bàn, lĩnh vực.

3- Chuẩn bị báo cáo về tình hình địa bàn, lĩnh vực được phân công theo dõi để phục vụ Lãnh đạo Ủy ban làm việc với các địa phương, đơn vị và các báo cáo đột xuất về tình hình địa bàn, lĩnh vực theo yêu cầu.

4- Chủ động nghiên cứu, cập nhật thông tin liên quan đến nhiệm vụ công tác.

Điều 8. Quan hệ công tác tại địa bàn, lĩnh vực

1- Thường xuyên giữ mối liên hệ với lãnh đạo địa phương, cơ quan, đơn vị, với ủy ban kiểm tra cấp ủy, văn phòng cấp ủy, văn phòng ban cán sự đảng, đảng đoàn trực thuộc địa bàn, lĩnh vực được phân công để chủ động nắm bắt thông tin, trao đổi, hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ.

2- Ban thường vụ tỉnh ủy, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Trung ương, ban

cán sự đảng, đảng đoàn, lãnh đạo cơ quan, đơn vị, tổ chức trực thuộc Trung ương có trách nhiệm mời cán bộ theo dõi địa bàn, lĩnh vực của Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Trung ương tham dự các cuộc họp thường kỳ, đột xuất của ban chấp hành, ban thường vụ tỉnh ủy, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Trung ương, ban cán sự đảng, đảng đoàn và hội nghị do cấp ủy, ban cán sự đảng, đảng đoàn, lãnh đạo địa phương, đơn vị triệu tập.

3- Lãnh đạo các cấp ủy, ban cán sự đảng, đảng đoàn, các cơ quan, đơn vị trực thuộc Trung ương tạo điều kiện để cán bộ theo dõi địa bàn, lĩnh vực hoàn thành nhiệm vụ được giao.

4- Định kỳ hằng năm, ban thường vụ tỉnh ủy, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Trung ương, ban cán sự đảng, đảng đoàn, lãnh đạo cơ quan, đơn vị trực thuộc Trung ương có ý kiến nhận xét bằng văn bản về tinh thần trách nhiệm, phương pháp làm việc, quan hệ ứng xử, sự phối hợp, những đóng góp, hạn chế của cán bộ theo dõi địa bàn, lĩnh vực và gửi cho đồng chí Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Trung ương.

Điều 9. Mối quan hệ công tác khác

1- Chủ động trao đổi ý kiến với các vụ, đơn vị chuyên môn của các cơ quan Đảng ở Trung ương về những vấn đề liên quan tới địa phương, đơn vị được phân công theo dõi.

2- Thường xuyên giữ mối liên hệ công tác với các vụ, đơn vị thuộc Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Trung ương để nắm tình hình, thông tin, trao đổi chuyên môn nghiệp vụ, kịp thời hướng dẫn, đôn đốc địa phương, đơn vị triển khai các nhiệm vụ công tác; phản ánh, trao đổi về những đề xuất, kiến nghị và những khó khăn, vướng mắc ở các địa bàn, lĩnh vực.

3- Chịu sự lãnh đạo trực tiếp của vụ trưởng; thường xuyên trao đổi, báo cáo với vụ trưởng lịch đi công tác; tình hình, những vướng mắc, vấn đề phát sinh ở địa bàn, lĩnh vực và của cá nhân trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Vụ trưởng các vụ theo dõi địa bàn, lĩnh vực có trách nhiệm đề xuất với Lãnh đạo Cơ quan phân công, thay đổi địa bàn theo dõi của cán bộ trong vụ; quản lý, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc đi công tác và chế độ thông tin, báo cáo của cán bộ theo dõi địa bàn, lĩnh vực; trao đổi với lãnh đạo địa phương, cơ quan, đơn vị thuộc địa bàn để nắm tình hình và kịp thời báo cáo Thành viên Ủy ban phụ trách, Thường trực Ủy ban về cán bộ theo dõi địa bàn, lĩnh vực khi có vấn đề phát sinh.

4- Thường xuyên báo cáo và báo cáo theo yêu cầu của Thành viên Ủy ban trực tiếp phụ trách địa bàn, lĩnh vực về tình hình của tổ chức đảng và cán bộ thuộc diện Bộ Chính trị, Ban Bí thư quản lý tại địa bàn, lĩnh vực.

Chương IV **KHEN THƯỞNG VÀ KỶ LUẬT**

Điều 10. Mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cán bộ theo dõi địa bàn, lĩnh vực là căn cứ để đánh giá, đào tạo, quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, thi nâng ngạch kiểm tra và khen thưởng, kỷ luật theo quy định.

Chương V **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Điều 11. Điều khoản thi hành

1- Các vụ, đơn vị và cán bộ theo dõi địa bàn, lĩnh vực của Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Trung ương và các cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

2- Các tỉnh ủy, thành ủy, đảng ủy, các ban đảng, ban cán sự đảng, đảng đoàn, lãnh đạo cơ quan, đơn vị trực thuộc Trung ương; ủy ban kiểm tra các tỉnh ủy, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Trung ương, văn phòng ban cán sự đảng, đảng đoàn và các ban chỉ đạo, đơn vị sự nghiệp Trung ương phối hợp chặt chẽ để thực hiện Quy chế này.

3- Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quy định số 473-QĐ/UBKTTW, ngày 08-8-2008 của Ủy ban Kiểm tra Trung ương về nhiệm vụ, quyền hạn và lễ lới làm việc của cán bộ Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Trung ương theo dõi địa bàn, lĩnh vực.

Vụ Tổ chức- Cán bộ có trách nhiệm giúp Ủy ban theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế này. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo, đề xuất Ủy ban Kiểm tra Trung ương bổ sung, điều chỉnh./_{Tân}

Nơi nhận:

- Ban Bí thư (để báo cáo);
- Các tỉnh ủy, thành ủy; các ban đảng, ban cán sự đảng, đảng đoàn, đảng ủy, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Trung ương; các Ban Chỉ đạo Tây Bắc, Tây Nguyên, Tây Nam Bộ (để phối hợp);
- Ủy ban kiểm tra các tỉnh ủy, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Trung ương; văn phòng ban cán sự đảng, đảng đoàn, đơn vị sự nghiệp Trung ương;
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban Kiểm tra Trung ương;
- Như Điều 11 (để thực hiện);
- Lưu VT-LT, Vụ TC-CB.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM**


Trần Quốc Vượng